

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ
A PERSOANELOR BRAȘOV

Nr. Înregistrare 10086 din 31.08.2026

REGULAMENT PRIVIND PRESTAREA
SERVICIULUI PENTRU OFICIEREA
CĂSĂTORIILOR ÎN AFARA SEDIULUI
INSTITUȚIEI, CUM AR FI GRĂDINILE PUBLICE,
PARCURILE, MUZEELE
ȘI ALTE LOCURI ÎN AER LIBER



2026

Art. 1 Prezentul Regulament este întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, ale Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, republicată, ale Normelor Metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă aprobată prin H.G. nr. 255/2024 precum și alte reglementări în vigoare privind domeniul de referință.

Art. 2 Prezentul Regulament se aplică la nivelul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brașov.

Art. 3 (1) Căsătoria se poate încheia și în afara sediului Primăriei Municipiului Brașov, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, la cererea viitorilor soți.

(2) Cererile pentru astfel de solicitări, se formulează de către viitorii soți odată cu depunerea declarației de căsătorie.

(3) Oficierea căsătoriilor în afara sediului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență se realizează exclusiv pe raza municipiului Brașov cu respectarea prevederilor legale privind competența teritorială.

(4) Cererile se aprobă de către Primarul Municipiului Brașov.

(5) Taxa instituită prin HCL privind oficierea căsătoriei în afara sediului instituției se achită după aprobarea cererii, și până la data programată pentru încheierea căsătoriei.

Art. 4 Stabilirea datei și a orei pentru oficierea căsătoriei se realizează direct la sediul SPCLEP Brașov, cu ocazia depunerii declarației de căsătorie.

Art. 5 (1) Se oficiază căsătorii în afara sediului Primăriei Municipiului Brașov în zilele lucrătoare, în intervalul orar 13,30 – 15,30, iar în zilele de repaus săptămânal, după cum urmează:

- sâmbătă între orele 14:00 – 18:00;
- duminică între orele 13:00 – 16:00.

(2) În cadrul oficierei căsătoriei în afara sediului instituției se vor respecta cadrul solemn și caracterul public al acestui act.

Art. 6 (1) Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brașov va asigura transportul, respectiv securitatea documentelor de stare civilă pe traseul stabilit, precum și pe parcursul ofierilor.

(2) La nevoie, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brașov solicită sprijinul Poliției Locale Brașov.

Art. 7 Viitorii soți se vor asigura că locația dispune de condițiile logistice necesare, inclusiv amenajarea corespunzătoare a spațiului destinat ceremoniei:

- loc de parcare,
- alimentare cu energie electrică,
- mobilier adecvat amplasării echipamentelor IT,
- copertină sau umbrelă pentru protejare în caz de ploaie, soare,
- semnal GSM 4G,
- etc.

Art. 8 (1) Prezentul Regulament se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a instituției.

(2) Prezentul Regulament poate fi modificat în cazul unor schimbări organizatorice și/sau legislative.

Art. 9 Prezentul Regulament se aplică începând cu data de 01.09.2026.

DIRECTOR EXECUTIV

TĂTARU CARMEN

ȘEF SERVICIU STARE CIVILĂ

FLORESCU ELENA - MELANIA